



آئین نامه عضویت

تیرماه ۱۴۰۳



سرفصل محتوا

- تاریخچه موجز کسب و کارهای خانوادگی در ایران ۳
- معرفی موجز انجمن ۴
- اسناد جهت ساز در یک نگاه ۵
- آیین نامه عضویت:
- ✓ ماده (۱) اصول حاکم بر مدیریت عضویت در انجمن ۶
- ✓ ماده (۲) تعریف کسب و کار خانوادگی ۶
- ✓ ماده (۳) انواع عضویت ۷
- ✓ ماده (۴) شرایط عضویت اعضای مجمع (گروه اول) ۸
- ✓ ماده (۵) شرایط عضویت اعضای انجمن (گروه دوم) ۸
- ✓ ماده (۶) شرایط عضویت اعضای انجمن (گروه سوم) ۹
- ✓ ماده (۷) فرآیند رسیدگی به درخواست‌های عضویت (پذیرش و یا عدم پذیرش متقاضیان) ۹
- ✓ ماده (۸) حق عضویت ۱۰
- ✓ ماده (۹) لغو عضویت ۱۱
- ✓ ماده (۱۰) مزایای اعضای گروه اول ۱۱
- ✓ ماده (۱۱) مزایای اعضای گروه دوم ۱۲
- ✓ ماده (۱۲) مزایای اعضای گروه سوم ۱۲
- ✓ ماده (۱۳) مسئولیت‌های اعضاء در برابر انجمن ۱۲
- ✓ ماده (۱۴) سایر ۱۳



این آئین‌نامه در اجرای بندهای (۶ و ۷ و ۱۱) از ماده ۹ و ماده ۱۰ اساسنامه انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی به منظور تدوین سازوکار ارزیابی و احراز شرایط عضویت و عضوگیری از بین متقاضیان عضویت در "انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی" تنظیم شده و از زمان تصویب، لازم‌الاجرا است.



تاریخچه موجز...

در اواخر دهه ۵۰، تعدادی از مالکان کسب و کارهای خانوادگی و بخش خصوصی، کشور را ترک نموده و اموال برخی نیز مصادره و این گونه موجبات تضعیف بخش خصوصی فراهم گردید.



خوش بختانه در آن زمان تعدادی از صاحبان دل‌سوز کسب‌وکارهای خانوادگی اصیل، اقدام به تأسیس انجمن مدیران صنایع ایران با نیت حفظ و تقویت بخش خصوصی در اقتصاد ملی نمودند و تاکنون نیز تا حد زیادی در دستیابی به اهداف خود موفق بوده‌اند.

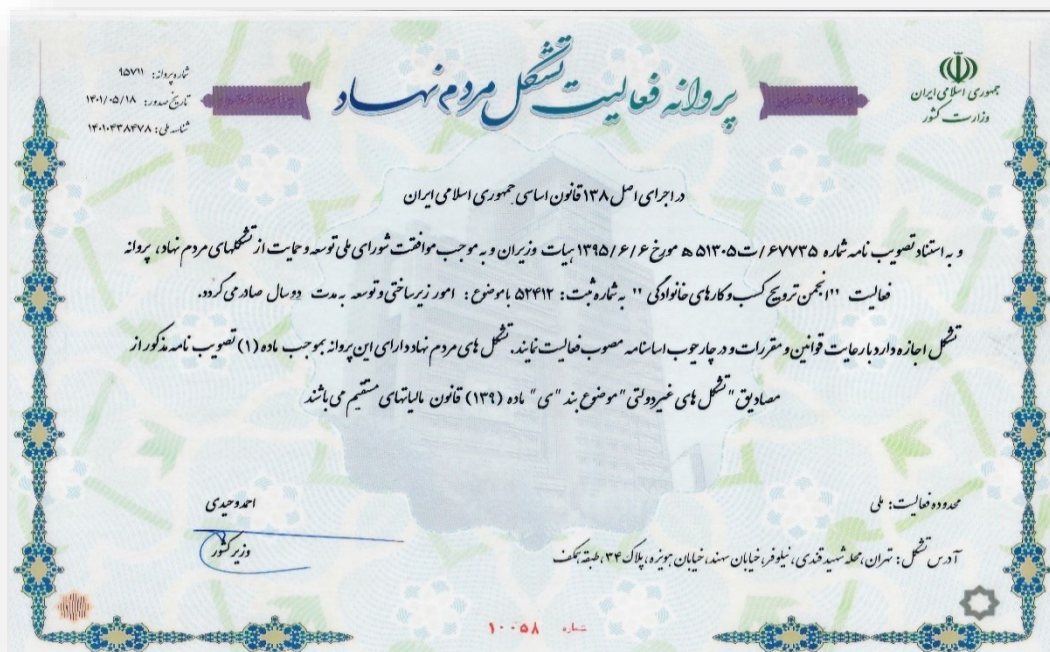
طی دهه‌های بعد، تشکلهای صنفی و مدنی متعددی ایجاد شده‌اند که اهدافی را برای اعتلای فعالیتهای بخش خصوصی و بهبود فضای کسب و کار کشور دنبال نموده‌اند. به‌طور حتم چنانچه فضای کسب‌وکار از شرایط مساعدتری برخوردار می‌بود، بخش خصوصی می‌توانست با ریسک کمتر، سهم بیشتری در اقتصاد ایران و رشد آن احراز نماید.

اما هسته مرکزی بخش خصوصی که همانا کسب و کارهای خانوادگی می‌باشند تاکنون به طور خاص و به عنوان یک مأموریت اصلی و مستمر مورد توجه و حمایت متمرکز هیچ یک از تشکلهای مردم نهاد مزبور نبوده است.



معرفی موجز انجمن...

در سال ۱۳۹۴ تعدادی از بنیان گذاران و اعضای انجمن مدیران صنایع، مصمم به تشکیل انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی شدند و پس از چندین سال پیگیری مستمر سرانجام در آبان ماه ۱۴۰۱ موفق به دریافت پروانه فعالیت در سطح ملی از وزارت کشور شدند.



اعضای هیات موسس و هیات مدیره انجمن:



شاهین خلیلی عراقی
گروه صنعتی بوتان



سعید جابر انصاری
شرکت دژپاد



سیدعباس موسوی رهیما
شرکت فومن شیمی



صدیقه گرامی
شرکت کیلا



مهدی فضلی
صنایع گزننگ



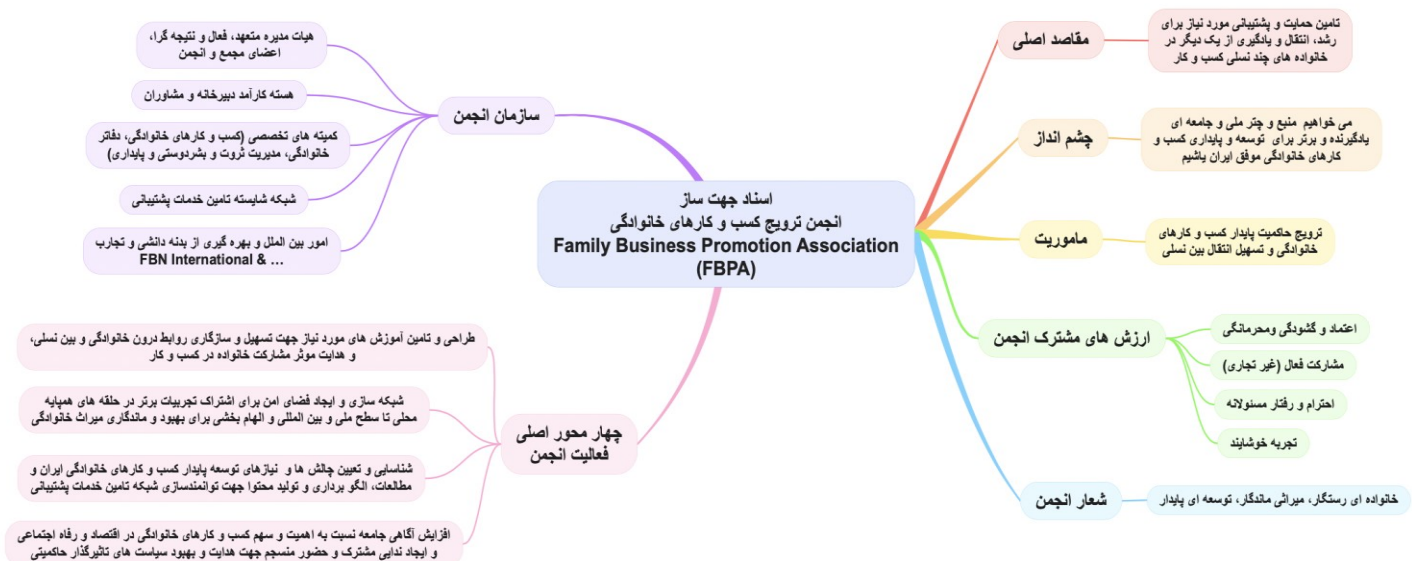
محمد رضا جابر انصاری
گروه صنعتی سپاهان



محسن خلیلی
گروه صنعتی بوتان



اسناد جهت ساز در یک نگاه...



ماده (۱) اصول حاکم بر مدیریت عضویت در انجمن:

اصل اول: فرآیند ارزش مدار عضویت؛ انجمن برای جذب و نگهداری اعضا، ارزش های پیشنهادی و قانع کننده ای در نظر گرفته و به عرضه آن ها نیز، متعهد است.

اصل دوم: جذب اعضا به مثابه یک فرآیند مستمر می باشد؛ در انجمن یک فرآیند ویژه (ساده، قابل درک و عملی) برای جذب و نگهداری اعضای انجمن ایجاد شده و مدیریت می شود.

اصل سوم: توسعه عضویت؛ توسعه عضویت در راس فعالیت های انجمن قرار دارد و همواره برای آن با اولویت اهداف و برنامه های مشخص و واقعی به صورت ماهانه و فصلی در نظر گرفته می شود.

اصل چهارم: تمرکز مدیریت عضویت؛ برای اثربخش نمودن مدیریت عضویت، کمیته عضویت به مراحل فرآیند عضویت (شناسایی، انتخاب، جذب، توسعه و نگهداشت) توجه دارد و به صورت متمرکز عمل خواهد نمود.

اصل پنجم: رویدادهای انجمن به مثابه رسانه؛ انجمن برای عرضه ارزش های عضویت از رویدادها فرصت سازی می کند و برنامه های یادآوری و تشویقی را در آن ها اشاعه می دهد.

اصل ششم: بازاریابی عضویت مسئولیت همه است؛ افزایش عضویت در انجمن منوط به دبیرخانه نیست. این امر مستلزم تعهد و مشارکت کامل اعضای هیات مدیره و مدیرعامل، اعضای انجمن، مشاوران، کارکنان و سایر افراد داوطلب نیز می باشد.

اصل هفتم: تداوم مشارکت اعضا؛ برای تعامل مستمر اعضا در فعالیت های انجمن، تمهیدات مقتضی پیش بینی خواهد شد.



ماده (۲) تعریف کسب و کار خانوادگی:

- برای اصطلاح "کسب و کار خانوادگی" تعاریف ذیل توسط شبکه بین‌المللی کسب و کار خانوادگی (FBN-International) و جامعه کسب و کار خانوادگی اروپایی (EFB) مورد توافق قرار گرفته است:
- اکثریت آرا در اختیار شخص یا اشخاص حقیقی یک خانواده است که شرکت را تأسیس کرده‌اند، یا در اختیار شخص یا اشخاص حقیقی یک خانواده یا همسر، والدین، فرزندان یا وراث مستقیم فرزندان آن‌ها که سرمایه سهام شرکت را به دست آورده‌اند،
 - اکثریت آرا ممکن است مستقیم یا غیر مستقیم باشد،
 - حداقل یک نماینده از خانواده یا خویشاوندان در حاکمیت یا مدیریت کسب و کار دخیل است،
 - شرکت‌های پذیرفته شده در بورس، در صورتی که شخص حقیقی که شرکت را تأسیس یا (سرمایه سهام) را تملک کرده است، یا خانواده یا فرزندان آن‌ها ۲۵ درصد از حق رای را که توسط سرمایه سهام آن‌ها مقرر شده است داشته باشند، دارای تعریف شرکت خانوادگی هستند.

ماده (۳) انواع عضویت:

انواع عضویت در انجمن در سه گروه به شرح ذیل تعریف می‌شود:

الف. گروه اول، اعضای خانوادگی:

اعضای خانوادگی شامل عضویت اشخاص حقوقی (کسب و کارهای خانوادگی) می‌باشد که دارای شرایط عضویت و حق رای و کاندیداتوری هیات مدیره هستند. تمامی اعضای طبقه یک وابسته به خانواده و اعضای هیات مدیره مربوط از مزایای اعضای مجمع بهره‌مند می‌گردند لکن فقط یک نفر می‌تواند از حق رای و کاندیداتوری استفاده نماید.

اعضای خانوادگی به دو دسته کسب و کارهای متوسط و کسب و کارهای بزرگ طبقه بندی می‌شوند که مشخصات آن‌ها در جدول ذیل نمایان شده است.

ب. گروه دوم، اعضای حرفه‌ای شامل ۲ گروه می‌باشند:

اعضای حرفه‌ای شامل اشخاص حقوقی و حقیقی می‌باشد که حوزه فعالیت آنان بنابر نیازهای جامعه هدف انجمن امکان توجه و تمرکز به دغدغه‌ها و پاسخگویی به چالش‌ها آن‌ها را به شکلی اثربخش و کارآمد فراهم می‌آورد. این اعضا ضمن پذیرش اساسنامه، مرامنامه و مقررات انجمن، فاقد حق رای در مجامع عمومی و کاندیداتوری هیات مدیره هستند. مشخصات این گروه در جدول ذیل نمایان شده است.



انواع عضویت	جامعه هدف	داوطلبان
اعضای خانوادگی	کسب و کارهای متوسط	۱۰۰ تا ۵۰۰ نفر شاغل دارند
	کسب و کارهای بزرگ	از ۵۰۰ نفر بیشتر شاغل دارند
اعضای حرفه‌ای	اعضای حقوقی	شرکت‌ها و موسسات تخصصی مرتبط با تامین نیازهای جامعه مخاطب انجمن
	اعضای حقیقی	کارشناسان حقیقی مجرب در عرصه‌های تخصصی مورد نیاز جامعه مخاطب انجمن

تبصره (۱): تصمیم‌گیری در مورد عضویت متقاضیان خارج از شرایط جدول فوق با پیشنهاد کمیته عضویت ذیربط و تایید هیات مدیره اتخاذ خواهد شد.

تبصره (۲): همکاری با تشکلهای (اعم از اتاق‌ها، انجمن‌ها، اصناف و اتحادیه‌ها و ...) بطور جداگانه و در قالب تفاهم‌نامه شکل خواهد گرفت.

ماده (۴) شرایط اعضای خانوادگی:

۱. شخصیت حقوقی متقاضی (کسب و کار خانوادگی) به ثبت قانونی رسیده باشد.
۲. تکمیل فرم‌های درخواست عضویت اعضای خانوادگی
۳. کسب و کار متقاضی تابعیت ایرانی داشته باشد.
۴. کسب و کار متقاضی در دوران راهبری نسل اول یا دوم بوده و یا قصد انتقال مالکیت و مدیریت بین نسلی داشته باشد.
۵. قبول کتبی اساسنامه، آئین‌نامه عضویت، مرامنامه و مقررات انجمن.
۶. قبول شرایطی که یا مصوبات بعدی مجامع یا هیات مدیره برای اعضا تعیین و مصوب می‌گردد.
۷. پرداخت ورودی (یک بار برای همیشه) و حق عضویت (سالانه) پس از تایید شدن متقاضی توسط کمیته عضویت.
۸. اعضای خانوادگی برای استفاده از برنامه‌های ویژه آن‌ها که مستلزم هزینه اختصاصی برای انجمن می‌باشد، ملزم به پرداخت هزینه مکمل هستند.

ماده (۵) شرایط اعضای حرفه‌ای:

۱. شرکت‌ها و موسسات ثبت شده و هم‌چنین اشخاص حقیقی متخصص در حوزه‌های گوناگون مشاوره، با تمرکز بر دغدغه‌ها و چالش‌های کسب و کارهای خانوادگی
۲. تکمیل فرم‌های درخواست عضویت اعضای حرفه‌ای
۳. متقاضی تابعیت ایرانی داشته باشد.
۴. قبول کتبی اساسنامه، آئین‌نامه عضویت، مرامنامه و مقررات انجمن.
۵. قبول شرایطی که یا مصوبات بعدی مجامع یا هیات مدیره برای اعضا تعیین و مصوب می‌گردد.
۶. پرداخت ورودی (یک بار برای همیشه) و حق عضویت (سالانه) پس از تایید شدن متقاضی توسط کمیته عضویت.
۷. اعضای حرفه‌ای برای استفاده از برنامه‌های ویژه آن‌ها که مستلزم هزینه اختصاصی برای انجمن می‌باشد، ملزم به پرداخت هزینه مکمل هستند.



تبصره (۳): فرآیند رسیدگی به درخواست متقاضیان عضویت انجمن (اعم از خانوادگی و حرفه‌ای) پس از تکمیل فرم درخواست عضویت و تکمیل پرونده در کمیته ذیربط فعال خواهد شد.

تبصره (۴): تمدید عضویت منوط به بقای شرایط مذکور در ماده (۳) است و در صورت بروز تغییر در آن، تمدید عضویت منوط به تایید تغییرات توسط کمیته عضویت ذیربط می‌باشد.

ماده (۶) فرآیند رسیدگی به درخواست‌های عضویت (پذیرش و یا عدم پذیرش متقاضیان):

الف - تشکیل کمیته عضویت:

الف-۱) کمیته عضویت خانوادگی متشکل از مدیرعامل، مدیر اجرایی و یک نفر از اعضای هیات مدیره (یا نماینده ایشان) بنا بر انتخاب هیات مدیره برای یک دوره دوساله انتخاب می‌شوند.

الف-۲) کمیته عضویت حرفه‌ای متشکل از مدیرعامل، مدیر اجرایی و یک نفر نماینده بنا بر انتخاب شورای علمی انجمن برای یک دوره دوساله انتخاب می‌شوند.

تبصره (۵): امور اجرایی عضویت توسط دبیرخانه انجمن که مسئولیت آن به عهده مدیر اجرایی است انجام می‌گردد و پرونده‌ها پس از آماده‌سازی و تکمیل مدارک از طریق دبیرخانه مذکور در جلسات (حداقل ماهی یک‌بار) کمیته‌های فوق‌الذکر مطرح و نتایج از طریق صورتجلسات جهت اجرا به دبیرخانه انجمن ارجاع داده خواهند شد.

ب - مسئولیت‌های کمیته‌های عضویت:

۱. بررسی پرونده‌های تکمیل و آماده شده متقاضیان (اعم از خانوادگی و یا حرفه‌ای) براساس شرایط عضویت (مندرج در ماده ۳ این آئین‌نامه) و تصمیم‌گیری برای تایید یا رد درخواست‌های واصله جهت عضویت در انجمن.
۲. اعطای گواهینامه عضویت به متقاضیان پذیرفته شده.
۳. تهیه و انعقاد تفاهم‌نامه جهت مبادله با نهادها، سازمان‌ها و تشکلهایی که از طریق هیات مدیره، مدیرعامل، شورای مدیران و یا شورای علمی (حسب مورد) مشخص و معرفی می‌گردد.
۴. تهیه پیشنهادات مربوط به اصلاح آئین‌نامه عضویت و در صورت لزوم پیشنهاد اصلاحات احتمالی اساسنامه به مدیرعامل جهت طرح در جلسات هیات مدیره و یا مجمع عمومی.
۵. پیشنهاد خط‌مشی‌های اجرایی مربوط به عضویت و راهکارهای تحقق بندهای (۵ و ۶ و ۷) از ماده (۹) اساسنامه به مدیرعامل.
۶. تصویب روش‌های اجرایی برای شناسایی، انتخاب، جذب، حفظ و تشویق اعضا جهت فعالیت در انجمن و توجه و بررسی پیشنهادهای اعضا.
۷. پیشنهاد میزان ورودیه و حق عضویت سالیانه اعضا به مدیرعامل جهت طرح در جلسات هیات مدیره.
۸. بررسی و اظهار نظر در مورد تعلیق و یا سلب عضویت اعضا.

ج - فرآیند رسیدگی به درخواست‌ها:

پس از تکمیل پرونده درخواست عضویت اعضای خانوادگی و حرفه‌ای در دبیرخانه، براساس مفاد این آئین‌نامه، شرایط متقاضیان توسط کمیته‌های عضویت ذیربط بررسی و ارزیابی می‌گردد و پس از تایید مراتب، متقاضیان واجد شرایط به عضویت انجمن پذیرفته می‌شوند.

تبصره (۶): تصمیم نهایی در پذیرش یا عدم پذیرش متقاضیان عضویت، توسط کمیته عضویت ذیربط اتخاذ می‌گردد.

تبصره (۷): آراء و مصوبات کمیته‌های عضویت مادامی که در تعارض با مفاد اساسنامه و مصوبات هیات مدیره و مجمع عمومی عادی نباشد برای دبیرخانه انجمن و اعضا لازم‌الاجرا است.



د - فرآیند عدم پذیرش عضویت:

در صورتی که نظر کمیته‌های عضویت، عدم پذیرش متقاضی باشد، رای ایشان مادامی که داوطلب شرایط عضویت در انجمن را احراز ننماید، کماکان به قوت خود باقی است. لیکن متقاضی می‌تواند پس از احراز شرایط مجدداً درخواست عضویت نماید.

ه - مرجع حل اختلاف بین متقاضی و کمیته عضویت (رسیدگی به اعتراضات متقاضیان):

در صورت بروز اختلاف نظر بین اعضای هر یک از کمیته‌ها با متقاضی و اعتراض عضو به نظر کمیته ذیربط، موضوع در هیات مدیره مطرح و تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده (۷) حق عضویت :

میزان حق عضویت سالیانه و حق ورودیه توسط هیات مدیره تعیین می‌شود.

هر یک از اعضای انجمن در بدو عضویت مبلغی را به عنوان حق ورودی، و همچنین سالانه مبلغی را به عنوان حق عضویت به شرح بندهای ذیل پرداخت خواهند کرد:

۱. هر عضو خانوادگی که تعداد شاغلین تحت پوشش آن حداقل ۱۰۰ نفر و حداکثر ۵۰۰ نفر می‌باشد، براساس مفاد این آئین‌نامه به عنوان کسب و کار متوسط تلقی می‌شوند. در این صورت حق ورودی (یک‌بار برای همیشه) به مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و حق عضویت آن (به طور سالیانه) نیز به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تعیین می‌گردد.

۲. هر عضو خانوادگی که تعداد شاغلین تحت پوشش آن از ۵۰۰ نفر بیشتر است، براساس مفاد این آئین‌نامه به عنوان کسب و کار خانوادگی بزرگ تلقی می‌شوند. در این صورت حق ورودی (یک‌بار برای همیشه) به مبلغ یک ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و حق عضویت آن (به طور سالیانه) نیز به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تعیین می‌گردد. ضمناً این عضو ملزم به پرداخت مبالغ مازاد برای افراد بیشتر از ۵۰۰ نفر شاغل به‌ازای هر نفر به مبلغ ۳۰۰,۰۰۰ ریال و تا سقف ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می‌باشد.

۳. هر عضو حرفه‌ای با شخصیت حقوقی ملزم به پرداخت حق ورودی (یک‌بار برای همیشه) به مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ و حق عضویت سالیانه به مبلغ ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می‌باشد.

۴. هر عضو حرفه‌ای با شخصیت حقیقی ملزم به پرداخت حق ورودی (یک‌بار برای همیشه) به مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ و حق عضویت سالیانه به مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می‌باشد.

تبصره (۸): عضویت میان دوره‌ای اعضا از اول مردادماه هر سال تا پایان تیرماه سال بعد محاسبه می‌گردد. چنانچه عضویت متقاضیان در اواسط دوره مذکور پذیرفته شود، حق ورودی به طور کامل و ثابت بوده لیکن حق عضویت سال اول به تناسب ماه‌های باقی مانده تا پایان تیرماه سال بعد محاسبه خواهد شد.

تبصره (۹): مجمع عمومی عادی در تیرماه هر سال میزان ورودی و حق عضویت سالیانه اعضا را برای سال بعد با توجه به مولفه‌های درون و برون سازمانی موثر بر هزینه‌یابی عملکرد انجمن تعیین و جهت اجرا به مدیرعامل اعلام و در تارنمای انجمن اطلاع‌رسانی می‌شود. تمدید عضویت‌ها در اول مردادماه هر سال براساس نرخ جدید مصوب صورت خواهد پذیرفت.

تبصره (۱۰): پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی‌های انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.



ماده (۸) لغو عضویت:

عضویت اعضاء در یکی از موارد ذیل با تصویب کمیته عضویت ذیربط خاتمه می یابد:

۱. استعفای کتبی عضو،
۲. عدم پرداخت حق عضویت سالانه بعد از حداقل دو بار اطلاع کتبی (با تواتر زمانی یک ماهه)
۳. انحلال کسب و کار خانوادگی، انحلال شخصیت حقوقی حرفه ای و یا فوت اعضای حقیقی حرفه ای،
۴. رعایت نکردن مفاد اساسنامه، مرامنامه و آئین نامه عضویت و مقررات انجمن توسط عضو،
۵. دستور کتبی مراجع قانونی ذیصلاح و دادگاه ها در مورد عدم صلاحیت عضویت هر یک از اعضا،
۶. محرز شدن اشتهار عضو به سوء شهرت یا بروز رفتار خلاف اخلاق حرفه ای به موجب اسناد مثبت واصله و یا تصویب کمیته عضویت ذیربط.

ماده (۹) مزایای اعضای خانوادگی :

۱. بهره برداری از برند و لوگوی انجمن در محتوای رسانه ای عضو، بر اساس دستورالعمل برندینگ انجمن.
 ۲. انعکاس تجارب و دستاوردهای مرتبط با موضوع فعالیت انجمن در خبرنامه های تخصصی و تارنمای (پایگاه اطلاعاتی) انجمن.
 ۳. دسترسی به پایگاه اطلاعاتی انجمن شامل:
 - دسترسی و تعامل با سایر اعضا (نسل ارشد، نسل فعلی، نسل آتی)
 - اطلاعات رویدادها و اخبار و سوابق کنفرانس ها و منابع و محتوای دیداری، شنیداری و گفتاری
 - ارتباطات نامحدود با بدنه دانشی نهادها و سازمانهای داخل و خارج از کشور که با انجمن در ارتباط هستند.
 ۴. امکان حضور و مشارکت در رویدادها و هم نشینی ها و همکاری در حلقه های ترویجی.
 ۵. امکان بهره مندی رایگان از خدمات عمومی انجمن.
- تبصره (۱۱):** هر یک از کسب و کارهای بزرگ عضو، علاوه بر نماینده خود می توانند ۱۰ نفر و کسب و کارهای متوسط عضو، به تعداد ۵ نفر از میان اعضای خانواده و یا هیات مدیره آنها از خدمات انجمن استفاده نمایند.

ماده (۱۰) مزایای اعضای حرفه ای (حقوقی و حقیقی) :

۱. امکان بهره برداری از برند و لوگوی انجمن در محتوای رسانه ای عضو، بر اساس دستورالعمل برندینگ انجمن.
۲. امکان انعکاس تجارب و دستاوردهای مرتبط با موضوع فعالیت انجمن در خبرنامه های تخصصی و تارنمای (پایگاه اطلاعاتی) انجمن.
۳. امکان معرفی توانمندی ها (رزومه) در رسانه های انجمن
۴. امکان شبکه سازی در جامعه کسب و کارهای خانوادگی
۵. امکان حضور و تعامل در کمیته های تخصصی انجمن
۶. امکان مشارکت در برگزاری رویدادها اعم از نشست ها، همایش ها و ...
۷. امکان استفاده از گزارشات و دستاوردهای پژوهشی به ازای پرداخت بهای ترجیحی
۸. امکان معرفی خدمات و محصولات به جامعه کسب و کارهای خانوادگی عضو انجمن
۹. امکان نشر محتوای علمی و پژوهشی به اشکال گوناگون در شبکه های ارتباطی انجمن با ذکر نام عضو.
۱۰. دسترسی به پایگاه اطلاعاتی انجمن شامل:
 - دسترسی و تعامل با سایر اعضای حرفه ای
 - اطلاعات رویدادها و اخبار و سوابق کنفرانس ها و منابع و محتوای دیداری، شنیداری و گفتاری
 - ارتباطات نامحدود با بدنه دانشی نهادها و سازمان های داخل و خارج از کشور که با انجمن در ارتباط هستند.



ماده (۱۱) مسئولیت‌های اجتماعی اعضاء در برابر انجمن :

۱. انجام همه مسئولیت‌های مصوب به موجب مفاد اساسنامه، مرامنامه، آئین‌نامه عضویت و مقررات انجمن،
 ۲. پرداخت سهم هزینه‌های خدمات خاص در صورت استفاده از آن،
 ۳. حضور موثر در مجامع عمومی،
 ۴. مشارکت موثر در طرح‌های نظرسنجی و مطالعات میدانی که از سوی انجمن در کسب و کارهای عضو انجام می‌گیرند،
 ۵. همکاری موثر در تشکیل و توسعه بانک اطلاعات کسب و کارهای خانوادگی و طرح‌های مصوب آتی.
- این آئین‌نامه مشتمل بر (۱۱) ماده و (۱۱) تبصره در دهمین جلسه هیات مدیره (تیرماه ۱۴۰۳) به تصویب رسیده و از تاریخ مذکور به اجرا گذاشته می‌شود.

اعضای خانوادگی:

☐ این جانب نماینده شرکت و عضو خانواده
با سمت داوطلب عضویت در گروه خانوادگی (ماده ۳ آیین‌نامه) انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی هستم و مفاد آئین‌نامه حاضر را مطالعه کرده و می‌پذیرم.

مهر و امضا

اعضای حرفه ای - حقوقی:

☐ این جانب نماینده شرکت/موسسه داوطلب عضویت در گروه حرفه ای - حقوقی (ماده ۳ آیین‌نامه) انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی هستم و مفاد آئین‌نامه حاضر را مطالعه کرده و می‌پذیرم.

مهر و امضا

اعضای حرفه ای - حقیقی:

☐ این جانب کارشناس داوطلب عضویت در گروه حرفه ای - حقیقی (ماده ۳ آیین‌نامه) انجمن ترویج کسب و کارهای خانوادگی هستم و مفاد آئین‌نامه عضویت را مطالعه کرده و می‌پذیرم.

امضا